**Invitation à la formation**

**« Nom de la formation »**

Cher collègue,

Nous avons le plaisir de vous inviter à la formation suivante **« Nom de la formation »**.

Cette session s’inscrit dans le cadre des obligations de formation auquel le secteur des titres-services est soumis. Nous avons eu à cœur de rechercher les thématiques visant à renforcer vos compétences, votre bien-être et également à vous fournir les outils nécessaires pour réaliser votre travail de la manière la plus optimale et en confiance qu’il soit.

Voici les données complètes de la formation, merci d’avance d’en prendre connaissance et de vous présenter à la formation à l’heure demandée, dans le respect des autres participants ainsi que du formateur.

**Détails de la formation :**

* **Date :** Date de la formation
* **Heure :** De heure de début à heure de fin
* **Lieu :** Adresse de la formation et lien vers maps si besoin et si disponible
* **Formateur :** Nom du formateur et/ou organisation

**Contenu de la formation :**

* Se référer au contenu proposé par le formateu,r

**Pourquoi participer ?**

* **Renforcement des compétences :** Acquérir de nouvelles compétences qui vous aideront à exceller dans vos tâches quotidiennes.
* **Partage d’expériences :** Échanger avec vos collègues et découvrir de nouvelles approches.
* **Développement personnel :**Vous donner l'occasion de mieux vous connaître, de développer et d'utiliser vos talents, de booster votre bien-être et de concrétiser vos aspirations professionnelles et personnelles.

Nous comptons sur votre présence pour faire de cette formation un succès et pour continuer à améliorer, ensemble, la qualité de nos services.

Cordialement,

**Votre Nom -** Votre fonction - Numéro de téléphone

|  |
| --- |
| Formulaire d’évaluation |

Formation : . . . . . . . . . . . . . . . . Date : . . . / . . / . . .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ☹️ | 😐 | 🙂 |
| Le contenu de la formation correspond à mes attentes personnelles. |  |  |  |
| Le contenu de la formation correspond à l’objectif formulé par le formateur. |  |  |  |
| Le contenu de la formation est en lien avec ma fonction d’aide-ménager(e). |  |  |  |
| La formation était interactive – il y avait un échange avec les autres participants. |  |  |  |
| La formation était bien équilibrée entre la théorie et la pratique. |  |  |  |
| Le matériel pédagogique (syllabus, matériel didactique) constituait  une plus-value. |  |  |  |
| Grâce à la diversité des méthodes d’apprentissage (exercices/exemples), je comprends mieux la théorie. |  |  |  |
| Ce que j’ai appris, je peux l’utiliser dans la pratique de mon métier. |  |  |  |
| Le formateur tenait compte de nos questions. |  |  |  |
| Le formateur maîtrise la matière. |  |  |  |
| La salle était appropriée pour cette formation. |  |  |  |
| Je recommande cette formation à mes collègues. |  |  |  |

**Que souhaiteriez-vous adapter à cette formation ?**