

Projet **Coach 45 +**

Programme info session

Le projet Coach 45+

- Le coaching : avantages
- Fonds de soutenabilité, la philosophie
- Le programme de formation
- **Réponses aux comments et questions**
- A savoir avant de vous engager
- Le projet en détails
- **Réponses aux comments et questions**
- Vous vous lancez ! Les clés de la réussite
- La suite....
- **Réponses aux comments et questions**
- La Validation Des Compétences tuteur/coach ?



Le rôle du coach 45+

Le coach = aide-ménager.ère

qui accompagne, soutient et aide ses collègues
dans un esprit de bienveillance.



Avantages

COACH

Reconnaissance et valorisation ▪ Acquisition de nouvelles compétences ▪ Motivation

COACHE.E

Confiance en soi ▪ Collaboration ▪ Motivation ▪ Qualité de travail
▪ Esprit d'entreprise

CLIENT

Augmentation de la qualité de travail

ENTREPRISE

Motivation de son personnel ▪ Fidélisation ▪ Professionnalisme ▪
Image sociétale renforcée

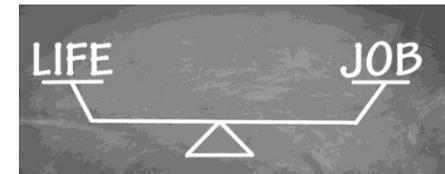


Fonds de soutenabilité



Objectif FDS

Stimuler le travail faisable & maniable



4 thèmes :

- **Coaching**
- Sensibilisation & Formation
- Etude sur le bien-être
- Campagne grand public



**Fonds de
soutenabilité**



Fonds de soutenabilité

Objectif : bien-être !

- Alléger le travail physique des **45+**
- Valoriser leur expérience



Philosophie

- **Dans quel esprit ?**

Le rôle de coach est d'**accompagner**, soutenir et aider ses collègues dans un esprit de bienveillance.

- **Objectif**

Aider le coaché à développer ses compétences techniques, organisationnelles et sociales. Le coaching n'est pas un instrument de contrôle !

PROGRAMME DE FORMATION



COHERENCE

INTEGRATION au sein de l'ENTREPRISE
(Dynamique, processus, discours...)



PROGRAMME DE FORMATION
(Philosophie)



Formation

PROGRAMME DE FORMATION

J.1

ROLE DU COACH

1^{re} infos = 1^{re} IMPRESSION

Connaissance de SOI
&

Ouverture aux AUTRES

J.2

SE PRESENTER

OBSERVER
« Rester objectif »

Transmettre son
FEED-BACK

J.3

Fixer des
OBJECTIFS

TRANSMETTRE
& MOTIVER

MISES EN
SITUATION

J.4

RETOUR
D'EXPERIENCES

+ & -



Min. 1
COACHING



Posture BIENVEILLANTE & EMPATHIE du COACH



INTEGRATION au sein de l'ENTREPRISE /COHERENCE/ PROGRAMME DE FORMATION



C'est le
moment des



questions



FLAMINGTEXT.COM



**A savoir avant
de vous
engager**

CONCRETEMENT : la mise en place

- Administration
- Client
- Organisation
- Outil de coaching



Mise en place

Administration...

- Avenant : CDD pour un travail nettement défini sous CP200
 - **secrétariat social** : pour toute info
- Salaire brut : + **1 euro**/heure de coaching



Mise en place 3 moments

1. RENCONTRE

COACH – COACHE.E – RESPONSABLE

- Communiquer les **objectifs**
- Instaurer un **climat de confiance**.

2. DEBRIEFING

COACH/COACHE.E – COACH /RESPONSABLE

- Accord sur les conclusions coach/coaché.e
- Communication des résultats coach/responsable

3. FEED BACK

RESPONSABLE/COACH

- Informer du suivi (évolution, formations et coachings à venir...)
- Maintenir le sens et motiver le coach

Grille d'observation

Nom de l'entreprise *

Date *

Heures du coaching *

De :h..... à :h.....

Signatures

Coaché

Nom *:

Signature *:

Coach

Nom *:

Signature *:

* données exigées pour toute demande de remboursement du coaching



Grille d'observation



Grille d'observation

Compétences Techniques

Choix du matériel et des produits

(produits adéquats, préparation du travail, entretien du matériel, ...)

Nettoyage des sols

Nettoyage des sanitaires

Lavage des vitres

Nettoyage de la cuisine

Traitement complet des poussières

(utilisation de l'aspirateur...)

Repassage

(y compris pliage et rangement)

Finitions (plinthes, prises de courant, dessus d'armoires, poubelles, ...)

Sécurité

(chaussures adaptées, gants contre les produits irritants, lecture des modes d'emploi des produits, ...)

Ergonomie

(en prévention de divers maux tels que le mal de dos)

Hygiène

(matériel de nettoyage spécifique pour les toilettes, utilisation de matériel de nettoyage propre, ...)

...

Idem pour les compétences
organisationnelles et sociales



Grille d'observation

1 : pas du tout 2 : insuffisamment 3 : partiellement 4 : de manière satisfaisante 5 : tout à fait

Compétences observées	1	2	3	4	5	Commentaires

Remarques générales :



Le projet En détail

- Formation
- Remboursement des coachings
- Limite de participation



Formation

- Formation de 3 jours ½
 - **GRATUITE**
- Charge salariale
 - **Remboursement de 355 euros**
- Présence obligatoire durant toute la formation
- Coaching
 - **Après le 3^{ème} jour de formation**



Remboursement Conditions

- **Site dédié** : inscription de votre entreprise, du coach, des coachés
- **36 heures** de coaching remboursées/coach (c'est la prestation du coach qu'on rembourse forfaitairement)
 - Le coaché est sous **contrat de travail** !
 - **Min 1 heure** de coaching
 - **Heure pleine** (pas de ½ heure ou de ¾ d'heure)
 - Encodage des coachings jusqu'au **31/12/2023**
- **35 euros/heure** de coaching
- **Contrôle** sur les dossiers soumis.



Limite

Effectif global de l'entreprise	Nbre max de coachs
> 500 AMS	5
= 101 à 500 AMS	3
= 50 à 100 AMS	2
< 50 AMS	1

C'est le
moment des



questions



FLAMINGTEXT.COM



**Vous vous
lancez**

Les clés de la réussite

Les questions à se poser

- Quels coachs ?
- Quels clients ?
- Quels coachés ?

Quelles compétences pour devenir coach ?



Quels coachs ?

- Compétences techniques
- Intérêt
- Mobilité
- Bienveillance
- Adaptation
- Ecoute
- Avoir votre confiance
- Assertivité et empathie
- Reconnaissance des collègues pour ses compétences techniques et relationnelles



Quels clients ?

Recommandation

Celui du coach ou celui du/de la coaché.e ?

- *Idéalement : un client du/de la coaché.e.*
- *Attention : le client doit marquer son accord*



Quels coachés ?

Tout.e aide-ménager.ère peut être coaché.e...

- Les nouveaux engagés
- Les aide-ménager.ère.s en demande
- En cas de réclamation de clients
- Tout le monde 1 fois par an par exemple



Communiquer pour réussir

Communiquer sur le rôle du coach et ses implications

- Vers l'ensemble du personnel
- Vers les clients



La suite...

Formation continue Workshop

Invitation des coachs actives à participer à un workshop d'1 journée/an

Coach active = encodage d'au moins 1 coaching sur le site dédié

Participation au workshop → remboursement 36h00 de coaching



Sessions 2023

- Pré-inscriptions : octobre
- Définition des dates et lieux : novembre
- Inscriptions définitives : décembre
- Sessions : 1^o trimestre 2023



Coach 45 +

Ancrer le coaching dans la stratégie de votre entreprise est indispensable à la motivation de votre coach et à la réussite de votre projet.

Ne laissez pas votre coach sans travail, stimulez les coachings, établissez un agenda trimestriel avec lui/elle.

Docs : guide, programme de formation, conditions générales

<https://form-ts.be/projets/fonds-de-soutenabilite/coaching-45/formation-2022/>

Formation sur le terrain SPW/Forem

Demande d'approbation de
la formation sur le terrain



Remboursement dans la
limite de votre budget

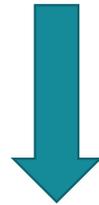
forem.

La Validation Des Compétences



Certifier les compétences par la Validation

- Valider les compétences :
 - [des aide-ménager.ère.s expérimenté.es](#)



- [Des coachs expérimenté.es](#)

Contact pour en savoir plus :

Carmen Alvarez

0473/96.87.08

c.alvarez@cvdc.be

www.cvdc.be/entreprises

Merci de votre attention !